

Team-Ressource-Management in Integrierten Leitstellen

Ihr Schlüssel zu mehr Sicherheit im Hochrisikobereich

Lehrgang: TRM-Trainer (ILS)



Genderhinweis:

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird bei Personenbezeichnungen und personenbezogenen Hauptwörtern die männliche Form verwendet. Entsprechende Begriffe gelten im Sinne der Gleichbehandlung grundsätzlich für alle Geschlechter. Die verkürzte Sprachform hat nur redaktionelle Gründe und beinhaltet keine Wertung.

Zielsetzung:

In der Ausbildung zum ILS-Disponenten bekommen alle Teilnehmer i. d. R. Grundzüge von CRM/TRM und Human-Faktors vermittelt. Nach Abschluss und Rückkehr in die eigene Leitstelle endet diese Basisqualifizierung jedoch oft. Trotz Forderungen diverser Arbeitsgruppen -sowie Studien welche eindeutig einen Benefit für HRO Teams aufzeigen- scheitert es bis dato meist an den fehlenden Ausbildern bzw. Lehrdisponenten mit der entsprechenden Zusatzqualifikation. Dies möchte die Kooperation aus chR-Training und Team-exTREM nun mittels der Fortbildung zum „TRM Trainer ILS“ ändern. In einem modularen Kurskonzept, welches die Ressourcen der Leitstelle möglichst schont, wird ein Input von vergleichbaren 40 UE Präsenzschiung erreicht bzw. übertroffen.

Entstehung:

Bereits im Jahr 2014 haben berechnigte Interessensgruppen (Vertreter der Leitstellen, Kostenträger, ÄLRDs uvm.) eine „Neuausrichtung“ der Aus- und Fortbildung gefordert. Der Fokus lag hier auf der Einführung flächendeckender CRM/TRM Schulungen. Da eine flächendeckende Umsetzung bisher nicht umgesetzt werden konnte, möchte „chR-Training“ und „Team-exTREM“ nun Trainer für die Leitstellen qualifizieren, um diesem wichtigen Prozess ein Fundament zu bieten.

Inhalt:

Die Teilnehmer werden in den 40UE mit den Grundlagen von TRM (Fokus Leitstelle und deren Schnittstellen) vertraut gemacht. Weiter werden die bekannten Kenntnisse in Methodik/Didaktik mit den Inhalten von TRM verknüpft, sodass die Teilnehmer lernen, dies auch in die eigene Aus- und Fortbildung zu integrieren. Hierzu bekommen Sie einen „Methodenkoffer“ zur sofortigen Umsetzung in der heimischen Leitstelle.

Zielgruppe:

Kollegen, welche zukünftig das Themengebiet TRM in der eigenen Leitstelle schulen, begleiten und weiterentwickeln sollen. Neben den folgenden Qualifikationen und Zulassungsvoraussetzungen, sollten diese Kollegen mindestens 5 Jahre Erfahrung als Disponent in Vollzeit gesammelt haben.

Qualifikation:

- Lehrdisponenten (ILS BY)
- Praxisanleiter Leitstelle (Fachverband Leitstelle e.V.)
- Vergleichbare Qualifikation (nach Einzelfallprüfung)

Voraussetzungen:

- Nachweis der Vollzeittätigkeit ILS (s.o.)
- Nachweis der Ausbilderqualifikation
- Nachweis einer mind. 3-jährigen Ausbildertätigkeit (die Nachweise sind mit der Anmeldung einzureichen bzw. zu bestätigen)

Gebühren:

599 Euro / Teilnehmer

Rechnungsstellung erfolgt gem. §19 UStG. Der Rechnungsversand erfolgt zeitgleich mit dem Teilnehmer-Paket für Phase 1 an den angegebenen Rechnungsempfänger. (siehe Angabe auf der Anmeldung)

Leistungen (inclusive):

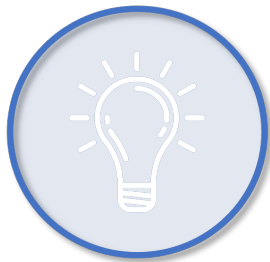
- Lehr- und Lernunterlagen (Phase 1,2,4)
- persönlicher Teilnehmer-Stick
- Onlineschulung incl. Support (Phase 2)
- Bewertung und Feedback (Phase 3)
- Präsenzseminar incl. Seminar-Verpflegung (Phase 4) (exklusive Übernachtung bei Vorabendanreise)
- Kursbegleitung auch außerhalb der Präsenzzeiten
- Teilnahmebescheinigung & Zertifikat



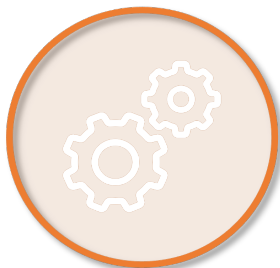
Kurs- und Lehrgangsliteratur +++ persönlicher Lernstick +++ individuelle Kursbetreuung

Ablauf:

Nach erfolgreicher Anmeldung bekommen alle Teilnehmer ein persönliches Lehrgangspaket zugesandt. Dies beinhaltet alle Lehr- und Lernunterlagen, das Kursbegleitbuch, sowie weitere Unterlagen auf einem USB-Stick.



Selbststudium mittels der beschriebenen Inhalte der zur Verfügung gestellten Materialien. Betreuung der Teilnehmer durch **Web- und Onlinesupport**. Die Selbstlernphase endet mit einem **Abschlusstest**, welcher den aktuellen Wissensstand reflektieren soll.



Online-seminar zur Evaluation der Selbstlernphase. Aufbauend auf dem Wissensstand der Teilnehmer, ergänzt durch die Selbstlernphase, werden hier die Grundlagen zur Anwendung von TRM im eigenen Arbeitsumfeld gelegt. Die Phase 2 endet mit einem Arbeitsauftrag, welcher als **Hausarbeit (ESA)** in Phase 3 umgesetzt wird.



Die in der Phase 3 umzusetzende **Hausarbeit (ESA)** hat einen Workload von ca. 5 Unterrichtseinheiten. Die Teilnehmer erstellen eine Unterrichtsverlaufsplanung, sowie eine grafische Ausarbeitung. Die Hausarbeit wird fristgerecht digital eingereicht und vor der Phase 4 durch die Dozenten gesichtet und evaluiert.



Den Lehrgangsabschluss bildet ein **Präsenztage**, an dem mittels „**TRM-Methodenkoffer**“, den Hausarbeiten der Teilnehmer und viel Input der Dozenten, das Thema „TRM“ in die tägliche Arbeit transferiert wird.



Mit dem **erfolgreichen Abschluss**, nimmt der Teilnehmer neben dem Wissen, die kompletten Lehr- und Lernunterlagen, die ausgearbeiteten Kernthemen (TRM ILS), sowie eine Vielzahl von Methoden mit nach Hause. Zusätzlich werden alle Ausarbeitungen per Fotoprotokoll digital zur Verfügung gestellt.

Der Lehrgang endet mit dem **Zertifikat: TRM Trainer (ILS)**

Lehrgangs- und Terminplanung:

TRM_2021_1 (Allgäu/Schwaben)*

Februar							März							April							Mai										
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
5	1	2	3	4	5	6	7	9	1	2	3	4	5	6	7	13				1	2	3	4	17						1	2
6	8	9	10	11	12	13	14	10	8	9	10	11	12	13	14	14	5	6	7	8	9	10	11	18	3	4	5	6	7	8	9
7	15	16	17	18	19	20	21	11	15	16	17	18	19	20	21	15	12	13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16
8	22	23	24	25	26	27	28	12	22	23	24	25	26	27	28	16	19	20	21	22	23	24	25	20	17	18	19	20	21	22	23
								13	29	30	31					17	26	27	28	29	30			21	24	25	26	27	28	29	30

Juni							
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
22		1	2	3	4	5	6
23	7	8	9	10	11	12	13
24	14	15	16	17	18	19	20
25	21	22	23	24	25	26	27
26	28	29	30				

- KW 07** 15.02. - 19.02. - Versand Stick & Kursbuch
- KW 08** 22.02. - 14.04. - Selbststudiumphase
- KW 15** 15.04. - Webinar
- KW 15** 16.04.- 11.06. - Selbststudium und Bearbeitung Einsendeaufgabe
- KW 24** 14.06. - 18.06. - Abgabewoche der Einsendeaufgabe
- KW 25** 23.06. - Präsenzschulung

TRM_2021_2 (Mittelfranken/Oberpfalz)*

April							Mai							Juni							Juli										
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
13				1	2	3	4	17						1	2	22		1	2	3	4	5	6	26				1	2	3	4
14	5	6	7	8	9	10	11	18	3	4	5	6	7	8	9	23	7	8	9	10	11	12	13	27	5	6	7	8	9	10	11
15	12	13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	24	14	15	16	17	18	19	20	28	12	13	14	15	16	17	18
16	19	20	21	22	23	24	25	20	17	18	19	20	21	22	23	25	21	22	23	24	25	26	27	29	19	20	21	22	23	24	25
17	26	27	28	29	30			21	24	25	26	27	28	29	30	26	28	29	30					30	26	27	28	29	30	31	
								22	31																						

August							
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
30							1
31	2	3	4	5	6	7	8
32	9	10	11	12	13	14	15
33	16	17	18	19	20	21	22
34	23	24	25	26	27	28	29
35	30	31					

- KW 14** 05.04. - 09.04. - Versand Stick & Kursbuch
- KW 15** 12.04. - 28.05. - Selbststudiumphase
- KW 22** 31.05. - Webinar
- KW 22** 01.06. - 30.07. - Selbststudium und Bearbeitung Einsendeaufgabe
- KW 31** 02.08. - 06.08. - Abgabewoche der Einsendeaufgabe
- KW 32** 13.08. - Präsenzschulung

TRM_2021_3 (Allgäu/Schwaben)*

Juli							August							September							Oktober										
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
26				1	2	3	4	30						1	35			1	2	3	4	5	39					1	2	3	
27	5	6	7	8	9	10	11	31	2	3	4	5	6	7	8	36	6	7	8	9	10	11	12	40	4	5	6	7	8	9	10
28	12	13	14	15	16	17	18	32	9	10	11	12	13	14	15	37	13	14	15	16	17	18	19	41	11	12	13	14	15	16	17
29	19	20	21	22	23	24	25	33	16	17	18	19	20	21	22	38	20	21	22	23	24	25	26	42	18	19	20	21	22	23	24
30	26	27	28	29	30	31		34	23	24	25	26	27	28	29	39	27	28	29	30				43	25	26	27	28	29	30	31
								35	30	31																					

November							
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
44	1	2	3	4	5	6	7
45	8	9	10	11	12	13	14
46	15	16	17	18	19	20	21
47	22	23	24	25	26	27	28
48	29	30					

- KW 28** 12.07. - 16.07. - Versand Stick & Kursbuch
- KW 29** 19.07. - 03.09. - Selbststudiumphase
- KW 36** 06.09. - Webinar
- KW 36** 07.09. - 05.11. - Selbststudium und Bearbeitung Einsendeaufgabe
- KW 45** 08.11. - 12.11. - Abgabewoche der Einsendeaufgabe
- KW 46** 19.11. - Präsenzschulung

*- Änderungen vorbehalten -

Fragen & Informationen

Onlineschulung: Die Onlineschulung in der „Phase 2“ wird mittels der Plattform „Zoom“ durchgeführt. Es wird versichert, dass die aktuellste Version incl. aller Updates verwendet wird und auch keinerlei Datenaustausch analog der IT-Sicherheitsvorgaben erfolgt.

Ausblick: Nach Evaluation der 3 Pilotlehrgänge im Jahr 2021 ist geplant, jährlich 2 TRM Trainer und mindestens 1 Refresher TRM als „Fortbildung“ der bereits qualifizierten Trainer anzubieten.

Compliance: Alle im Lehrgang eingesetzten Dozenten sind hauptberuflich in Leitstellen oder deren Schnittstellen (KH, RD, FW etc.) tätig. Lehrinhalte, Schulungsunterlagen und Vorlagen sind ausschließlich eigenständig erarbeitet. Fremdinhalte werden im Quellenverzeichnis geführt und sind mit den Rechtsinhabern abgesprochen. Alle Dozenten haben eigenständige Qualifikationsmaßnahmen durchlaufen damit Interessenskonflikte ausgeschlossen werden können.

Lehrgangsleitung, Lernbegleitung & Onlinesupport:

Josef Dornach

www.team-extrem.de

Christian Bader

www.team-extrem.de

Hannes Raitchel

www.chR-Training.de

- Änderungen vorbehalten -

Das Team „chR“ und „exTREM“ wünscht Ihnen einen interessanten, lernpartnerschaftlichen & erfolgreichen Lehrgang!

ANMELDEFORMULAR: **TRM-Trainer (ILS)**

- bitte leserlich ausfüllen / Zutreffendes ankreuzen [x] / pro Teilnehmer eine Anmeldung-

Teilnehmerdaten:

Name / Vorname:

Straße / Hausnr.:

PLZ / Ort:

Telefon / Mobil:

E-Mail:

Geburtsdatum:

Entsendende Stelle:

Bezeichnung:

Ansprechpartner:

Straße / Hausnr.:

PLZ / Ort:

E-Mail:

Rechnungsadresse falls abweichend:

Kursauswahl:

TRM Trainer 2021_1 (Februar bis Juni 2021)

TRM Trainer 2021_2 (April bis August 2021)

TRM Trainer 2021_3 (Juli bis November 2021)

Da pro Kurstermin maximal 12 TN möglich sind, werden die Plätze nach Anmeldungseingang vergeben. Sollte der gewünschte Kurs bereits ausgebucht sein, werden wir Sie umgehend informieren!

Kostenübernahme / Teilnahmevoraussetzungen

Die gemäß Veranstaltungsausschreibung ausgewiesenen Teilnahmegebühren werden übernommen von: Teilnehmer entsendende Stelle (bitte ankreuzen)

Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen werden uneingeschränkt anerkannt. Die für den Veranstaltungsbesuch vorgegebenen Teilnahmevoraussetzungen werden bei der Anmeldung erfüllt und nachgewiesen. Für die Richtigkeit vorstehender Angaben:

Ort, Datum

Unterschrift *Teilnehmer*

Name / Unterschrift entsendende Stelle

Stempel